



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 августа 2017 г. № 64-16-421/17

**Об утверждении регламентов
предоставления электронных
сервисов**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 10 июля 2013 г. № 447-ПП «О комплексной информационной системе «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде»:

1. Утвердить:

1.1. Регламент предоставления электронного сервиса «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже» (приложение 1).

1.2. Регламент предоставления электронного сервиса «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка» (приложение 2).

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
руководителя департамента**

В.В.Макаров



Приложение 1
к распоряжению Департамента
информационных технологий
города Москвы
от 25 августа 2017 г.
№ 64-16-421/17

**Регламент
предоставления электронного сервиса
«Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду,
колледже»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент предоставления электронного сервиса «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже» (далее – Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению электронного сервиса, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

1.2. Правовыми основаниями предоставления электронного сервиса являются:

- постановление Правительства Москвы от 10.07.2013 № 447-ПП «О комплексной информационной системе «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде»;

- распоряжение Департамента информационных технологий города Москвы от 26.09.2012 № 64-16-899/12 «Об утверждении регламента функционирования государственной информационной системы «Единая мобильная платформа города Москвы»;

- распоряжение Департамента информационных технологий города Москвы от 24.10.2014 № 64-16-426/14 «О вводе в промышленную эксплуатацию подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС «ГУСОЭВ»;

- распоряжение Департамента информационных технологий города Москвы и Департамента образования города Москвы от 15.01.2016 № 64-16-2/16/05р «Об утверждении Порядка функционирования подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС ГУСОЭВ».

1.3. Полномочия по предоставлению электронного сервиса осуществляются Департаментом информационных технологий города Москвы.

1.4. Органами и организациями, участвующими в предоставлении электронного сервиса, являются:

организация, выполняющая отдельные функции оператора комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (далее - КИС ГУСОЭВ) в части информационной системы «Проход и питание по электронной карте» (далее – ИС ПП), которые переданы ей по решению оператора КИС ГУСОЭВ в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Москвы;

образовательные организации, подведомственные Департаменту образования города Москвы, пользователи ИС ПП (далее – ОО).

1.5. В целях, связанных с предоставлением электронного сервиса, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с Департаментом образования города Москвы.

2. Стандарт предоставления электронного сервиса

Круг заявителей

2.1. В качестве заявителей могут выступать физические лица – родители (законные представители) обучающихся в ОО и иные лица, получившие доступ к электронному сервису с согласия родителей (законных представителей), имеющие доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала (далее – заявители).

2.2. Электронный сервис предоставляется физическим лицам, получившим упрощенный, стандартный или полный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 1, 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 07.02.2012 № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.3. Для получения доступа к электронному сервису родителю (законному представителю) обучающегося в ОО необходимо представить в ОО запрос (заявление) (далее - запрос), содержащий контактные данные родителя (законного представителя), а также иных лиц, получающих доступ к электронному сервису с согласия родителя (законного представителя). Образец запроса приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

2.3.1. Родитель (законный представитель) может предоставить доступ к электронному сервису лицам, не являющимся родителями (законными представителями), посредством функции «Доверенные лица» в подсистеме «личный кабинет» Портала. Доступ к электронному сервису таким лицам предоставляется по номеру телефона и фамилии.

Срок предоставления электронного сервиса

2.4. Предоставление электронного сервиса осуществляется в онлайн режиме при обновлении данных в подсистеме «личный кабинет» Портала.

Основания для отказа в предоставлении электронного сервиса

2.5. Основанием для отказа в предоставлении электронного сервиса является несовпадение контактных данных заявителя с аналогичными данными в подсистеме «личный кабинет» Портала. Электронный сервис станет автоматически доступен после устранения указанных несоответствий заявителем. Заявитель с целью устранения указанных несоответствий имеет право представить в ОО уточненный запрос. Контактные данные, содержащиеся в подсистеме «личный кабинет» Портала, могут быть изменены в подсистеме «личный кабинет» Портала или в мобильном приложении «Госуслуги Москвы». При возникновении вопросов заявитель может обратиться за консультацией в службу технической поддержки Портала.

Результат предоставления электронного сервиса

2.6. Интерактивная форма электронного сервиса предоставляет следующую информацию:

2.6.1. О посещении обучающимся ОО на вкладке «Посещение» в виде данных о времени входа и выхода обучающегося, Ф.И.О. сопровождавшего его лица (для обучающихся по образовательным программам дошкольного образования).

2.6.2. Информация о питании обучающегося в ОО на вкладке «Питание» в виде данных о наборе и составе рационов горячего питания обучающегося, получающего питание за счет средств бюджета города Москвы (при наличии льготы), и информации о составе горячего питания обучающегося, получающего платное питание, включающее комплексное горячее питание и буфетную продукцию. Информация о питании в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования, в рамках данного электронного сервиса не предоставляется.

2.6.3. О текущем остатке средств на лицевом счете обучающегося; история операций по лицевому счету; список видов уведомлений, которые можно настроить с целью информирования посредством сообщений электронной почты и коротких уведомлений, отправленных на абонентское устройство подвижной радиотелефонной связи. Данная информация доступна на вкладке «Параметры» интерактивной формы сервиса.

2.6.4. О списке лицевых счетов обучающихся, привязанных к подсистеме «личный кабинет» Портала для заявителя.

2.7. Заявители могут получать информацию о посещении и питании обучающегося, аналогично информации на Портале, также и в мобильном приложении «Госуслуги Москвы» в разделе «Мой ребенок в школе» при установке мобильного приложения и авторизации в нем с использованием того

абонентского номера подвижной радиотелефонной связи, который указан в подсистеме «личный кабинет» Портала.

2.8. Результатом предоставления электронного сервиса является возможность управления платным питанием, включающим комплексное горячее питание и буфетную продукцию, на вкладке «Питание» интерактивной формы сервиса, в том числе:

- разрешать/запрещать доступ обучающегося к буфетной продукции;
- устанавливать лимит дневных трат обучающегося на буфетную продукцию;
- устанавливать индивидуальную схему, формировать/отменять заказ на горячее питание, управляя периодом действия индивидуальной схемы питания обучающегося.

Использование возможности управления платным горячим питанием начинается с момента запуска услуги платного питания с использованием ИС ПП в конкретной ОО.

2.9. Результатом предоставления электронного сервиса является возможность управления информированием, управления параметрами лицевого счета обучающегося на вкладке «Параметры» интерактивной формы сервиса, в том числе:

- добавлять нового представителя обучающемуся (лицевому счету обучающегося) (только для законного представителя);
- управлять каналами уведомлений (e-mail, push);
- управлять типами событий (вход и выход из ОО; покупки буфетной продукции и рационов горячего питания; получение горячего питания за счет средств бюджета города Москвы; операции по лицевому счету: пополнение, превышение порогового значения остатка; итоговые события за день и за неделю), по которым будет предоставляться информирование по каждому из обучающихся (лицевому счету обучающегося);
- управлять параметрами лицевого счета: настраивать пороговое значение остатка средств, выбирать период просмотра операций по лицевому счету; настраивать функцию автоплатежа (пополнения), включая автоплатеж с банковской карты заявителя на лицевой счет обучающегося.

2.10. Результатом предоставления электронного сервиса является возможность перехода к электронному сервису «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка», порядок предоставления которого регулируется Регламентом предоставления электронного сервиса «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка».

Условия получения электронного сервиса

2.11. Лицевой счет обучающегося должен быть привязан к абонентскому номеру подвижной радиотелефонной связи заявителя. Лицевой счет – это индивидуальный идентификатор обучающегося, который используется в ИС ПП для учета средств с целью осуществления расчетов за питание в ОО в виде условных единиц. Денежные средства направляются поставщиками

платежного сервиса непосредственно на расчетный счет поставщика питания, который обслуживает ОО обучающегося, чей лицевой счет пополняется заявителем.

2.12. Контактные данные заявителей, указанные в запросе, а также содержащиеся в подсистеме «личный кабинет» Портала, должны совпадать.

Плата за предоставление электронного сервиса

2.13. Предоставление электронного сервиса осуществляется бесплатно.

Информирование о предоставлении электронного сервиса

2.14. Информация о порядке предоставления электронного сервиса размещается:

- на сайте moskvenok.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Портале.

3. Порядок информационного взаимодействия электронного сервиса со смежными информационными системами

3.1. Каждый вход и выход в здание ОО регистрируется в ИС ПП в момент прикладывания электронной карты (идентификатора пользователя электронных услуг в ИС ПП) к считывателю турникета или информационной панели, которые установлены на входных группах в ОО. Информация о времени входа и выхода обучающегося отражается на вкладке «Посещение» интерактивной формы электронного сервиса.

3.2. Каждая покупка обучающимся рациона питания или буфетной продукции регистрируется в ИС ПП. Одновременно происходит списание средств в виде условных единиц с лицевого счета обучающегося, как фиксация факта предоставления питания за плату. Информация об этом становится доступна на вкладке «Питание» и на вкладке «Параметры» интерактивной формы электронного сервиса.

4. Формы контроля исполнения настоящего Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению электронного сервиса, осуществляется руководителем Департамента информационных технологий города Москвы и уполномоченными им должностными лицами (работниками).

Приложение
к Регламенту предоставления
электронного сервиса «Просмотр
информации о посещении и питании
в школе, детском саду, колледже»

Образец

ЗАПРОС
на получение доступа к электронному сервису
«Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже»

Заполненное и подписанное заявление необходимо передать классному руководителю или воспитателю.

Образовательная организация: _____

Я, _____, законный представитель обучающихся:

1. _____ класс (группа детсада)
2. _____ класс (группа детсада)
3. _____ класс (группа детсада)

прошу предоставить мне и другим лицам, указанным в заявлении, доступ к электронному сервису «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже»:

Ф.И.О. лица, получающего доступ к электронному сервису с согласия родителей (законных представителей) *	Номер мобильного телефона** для получения информации на портале mos.ru, в мобильном приложении «Госуслуги Москвы», push-уведомлений и сообщений на электронную почту	Подпись

* Подключить новое лицо к информированию можно на странице электронного сервиса «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже» на портале mos.ru.

** Сменить номер мобильного телефона можно в личном кабинете портала mos.ru (во вкладке «Мои данные») или в мобильном приложении «Госуслуги Москвы» (в разделе «Профиль»).

Достоверность указанных сведений подтверждаю. Лица, указанные в заявлении, в том числе заявитель, дают свое согласие на обработку своих персональных данных в целях обеспечения предоставления электронного сервиса «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже». Под обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» понимаются любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), в том числе третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Ф.И.О. заявителя

Дата

Подпись

Приложение 2
к распоряжению Департамента
информационных технологий
города Москвы
от 25 августа 2017 г.
№ 64-16-421/17

**Регламент
предоставления электронного сервиса
«Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент предоставления электронного сервиса «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка» (далее – Регламент) устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению электронного сервиса, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

1.2. Правовыми основаниями предоставления электронного сервиса являются:

- постановление Правительства Москвы от 10.07.2013 № 447-ПП «О комплексной информационной системе «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде»;

- распоряжение Департамента информационных технологий города Москвы от 24.10.2014 № 64-16-426/14 «О вводе в промышленную эксплуатацию подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС «ГУСОЭВ»;

- распоряжение Департамента информационных технологий города Москвы и Департамента образования города Москвы от 15.01.2016 № 64-16-2/16/05р «Об утверждении Порядка функционирования подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС ГУСОЭВ»;

- постановление Правительства Москвы от 09.10.2012 № 544-ПП «О государственной информационной системе, обеспечивающей в городе Москве регистрацию начислений и платежей».

1.3. Полномочия по предоставлению электронного сервиса осуществляются Департаментом информационных технологий города Москвы.

1.4. Органами и организациями, участвующими в предоставлении электронного сервиса, являются:

организация, выполняющая отдельные функции оператора комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (далее - КИС ГУСОЭВ) в части информационной системы «Проход и питание по электронной карте» (далее – ИС ПП), которые переданы ей по решению оператора КИС ГУСОЭВ в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами города Москвы;

образовательные организации, подведомственные Департаменту образования города Москвы, пользователи ИС ПП (далее – ОО);

кредитные организации, подключенные к государственной информационной системе, обеспечивающей в городе Москве регистрацию начислений и платежей.

1.5. В целях, связанных с предоставлением электронного сервиса, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с Департаментом образования города Москвы, поставщиками платежного сервиса.

2. Стандарт предоставления электронного сервиса

Круг заявителей

2.1. В качестве заявителей выступают плательщики - физические лица, получившие доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала (далее – заявители).

2.2. Электронный сервис предоставляется физическим лицам, получившим упрощенный, стандартный или полный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 1, 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 07.02.2012 № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Документы и информация, необходимые для предоставления электронного сервиса

2.3. Для предоставления электронного сервиса от заявителя не требуется предоставления документов.

2.4. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением электронного сервиса.

Срок предоставления электронного сервиса

2.5. Электронный сервис предоставляется в момент обращения.

Основания для отказа в предоставлении электронного сервиса

2.6. Основанием для отказа в предоставлении электронного сервиса «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка» является отсутствие у заявителя доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала. При возникновении вопросов заявитель может обратиться за консультацией в службу технической поддержки Портала.

Результат предоставления электронного сервиса

2.7. Результатом предоставления электронного сервиса является:

2.7.1. Возможность пополнить лицевой счет любого обучающегося любым заявителем на интерактивной форме электронного сервиса «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания» через платежный сервис кредитной организации без комиссии.

2.7.2. Возможность пополнить лицевой счет обучающегося на интерактивной форме электронного сервиса «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже» при наличии доступа к данному электронному сервису. Порядок действий заявителя для получения доступа к электронному сервису «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже» регулируется Регламентом предоставления электронного сервиса «Просмотр информации о посещении и питании в школе, детском саду, колледже».

Условия предоставления электронного сервиса

2.8. Условием для получения электронного сервиса «Пополнение лицевого счета карты прохода и питания ребенка» является наличие у заявителя доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала и информации о лицевом счете обучающегося.

2.9. Лицевой счет – это индивидуальный идентификатор обучающегося, который используется в ИС ПП для учета средств с целью осуществления расчетов за питание в ОО в виде условных единиц. Денежные средства направляются поставщиками платежного сервиса непосредственно на расчетный счет поставщика питания, который обслуживает ОО обучающегося, чей лицевой счет пополняется заявителем.

Плата за предоставление электронного сервиса

2.10. Доступ к возможности пополнения лицевого счета обучающегося предоставляется бесплатно.

Информирование о предоставлении электронного сервиса

2.11. Информация о порядке предоставления электронного сервиса размещается:

- на сайте moskvenok.mos.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на Портале.

3. Направление заявителю документов, подтверждающих предоставление электронного сервиса (в том числе отказ в предоставлении электронного сервиса)

3.1. Направление заявителю документов, подтверждающих предоставление электронного сервиса (в том числе отказ в предоставлении сервиса), не предусмотрено.

4. Формы контроля исполнения настоящего Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением положений настоящего Регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению электронного сервиса, осуществляется руководителем Департамента информационных технологий города Москвы и уполномоченными им должностными лицами (работниками).

Верно:

