

## Дорогие Родители!

Для повышения безопасности детей в дошкольных образовательных организациях вводится новый порядок доступа посетителей в здание детского сада с использованием электронных карт.

### ✓ Как получить электронную карту в детском саду

**ШАГ 1. Заполнить заявление установленной формы для получения электронной карты и передать его воспитателю группы, в котором:**

- указать свои данные (Ф.И.О., паспортные данные, номер мобильного телефона и/или адрес электронной почты для подключения к услугам мобильного информирования).
- указать Ф.И.О. и паспортные данные всех других лиц, которым вы доверяете приводить и забирать вашего ребенка из детского сада (супруга, бабушки, дедушки, няни и др.) для получения ими карты;
- дать согласие на фотографирование ребенка.

**ШАГ 2. Сфотографироваться у охранника при посещении детского сада.** При этом нужно иметь с собой документ для подтверждения личности.

**ШАГ 3. Получить электронную карту и не забывать ее брать с собой при посещении детского сада.**

**ШАГ 4. Проинформировать всех представителей ребенка, которые указаны в вашем заявлении об обязательном выполнении действий шага 2 и 3.**

### ✓ Порядок использования электронной карты в детском саду

#### 1. Доступ в здание детского сада

Для входа в здание и выхода из него нужно **поднести карту к считывателю на входной двери** – на нем загорится зеленая лампочка, затем откроется электронный замок.

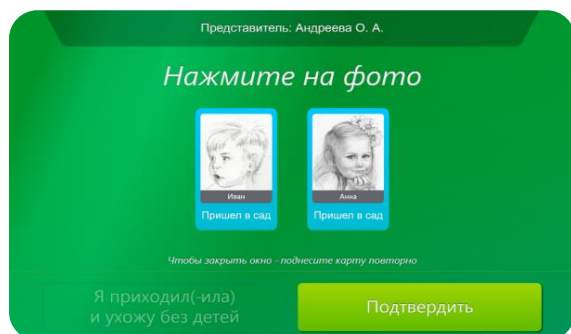
**Важно:** Если при поднесении электронной карты к считывателю продолжает гореть желтая или красная лампочка – обратитесь к охраннику. Доступ в здание без карты осуществляется с помощью домофона.



#### 2. Регистрация и учет факта посещения детского сада

Несколько простых, но обязательных действий с электронной картой при каждом посещении детского сада, позволят исключить доступ посторонних лиц. Для этого достаточно поднести карту к считывателю информационной панели внутри здания, и следовать подсказкам, возникающим на экране панели. Для фиксации факта и цели своего посещения нужно использовать всего две экранные кнопки «Подтвердить» или «Я приходил (-ила) и ухожу без детей».

##### • Вы привели и оставили детей в детском саду



1. **Поднесите** карту к считывателю панели и **отметьте** на экране **фото** своих детей, которых вы привели в детский сад.

2. Световой контур, который появится вокруг фотографий, будет означать, что ваши дети находятся в детском саду.

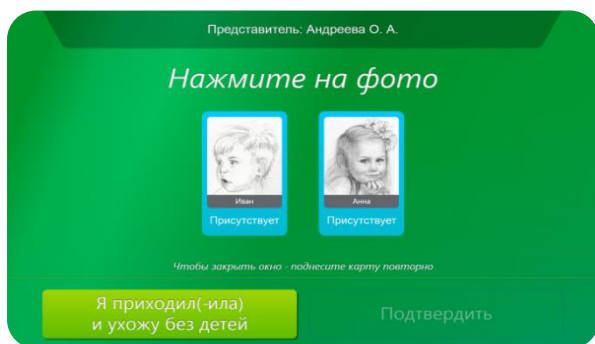
3. **Нажмите** на экранную кнопку «Подтвердить».

- **Вы забираете детей из детского сада**



1. **Поднесите** карту к считывателю информационной панели и **нажатием** на **фотографии** ваших детей, которые появятся на экране, **отмените** на экране световой контур
2. Данное действие **будет означать**, что дети уже не присутствуют в детском саду.
3. **Нажмите** на экранную **кнопку** «Подтвердить».

- **Вы пришли и уходите без детей**



В случае, когда вы пришли и уходите без детей (либо пришли и сразу уходите с ними) - после входа в детский сад, **можно** сразу **пройти** в группу или по своим делам, не прикладывая карту к считывателю информационной панели, но на выходе **обязательно** нужно **приложить** карту к считывателю панели, **отметить фото** своих детей, которые появятся на экране, и **нажать кнопку** «Я приходил (-ила) и ухожу без детей», чтобы сообщить системе о том, что Ваше посещение было не связано с приводом, либо уводом детей.

- Тем, у кого **всего один ребенок** доступна упрощенная процедура: система автоматически отметит факт привода и увода ребенка, если поднести карту к считывателю панели **на 2 секунды и более, увидеть фото своего ребенка и без нажатия кнопок на панели, пройти с ребенком либо в его группу (утром), либо на выход к двери (вечером)**. Для случая, когда родитель посещает детский сад без ребенка, либо приходит и сразу уходит с ним, действует стандартная процедура отметки такого посещения: можно сразу пройти в группу или по своим делам, не прикладывая карту к считывателю на информационной панели, но **при выходе отметить фото ребенка и нажать на кнопку** «Я приходил (-ила) и ухожу без детей».

Для информирования всех законных представителей ребенка из списка (см. шаг 1), действует рассылка СМС (или e-mail) уведомлений с сообщением о том, кто из них и когда привел, либо забрал ребенка из детского сада.

**Вы можете посмотреть информацию об услугах и сервисах по электронным картам в образовании на сайте [ecard.dit.mos.ru](http://ecard.dit.mos.ru), а также получить информацию о ежедневном посещении вашим ребенком детского сада в Личном кабинете на московском портале госуслуг: [pgu.mos.ru](http://pgu.mos.ru)**

При возникновении вопросов обращайтесь к воспитателям, охранникам, заместителю директора по учебно-воспитательной работе и ответственному по питанию детского сада.

### Контакты для справок:

e-mail: \_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_